



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 декабря 2017 года

№ 506

г. Ижевск

О Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Определить, что Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан, включая государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг, и надзора и контроля за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики;

структуру Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики;

перечень должностных лиц Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан, включая государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг, и надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов,

регистрацией инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан.

3. Установить предельную штатную численность работников Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики в количестве 166 штатных единиц, в том числе:

предельную штатную численность государственных должностей Удмуртской Республики в количестве 1 штатной единицы;

предельную штатную численность должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики в количестве 160 штатных единиц;

предельную штатную численность должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в количестве 5 штатных единиц.

4. Разрешить министру социальной политики и труда Удмуртской Республики иметь семь заместителей, в том числе одного первого заместителя.

5. Установить, что Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики является правопреемником Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики и Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики.

6. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 декабря 2014 года № 510 «О Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 125 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 12 мая 2015 года № 230 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 338 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 31 августа 2015 года № 429 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

пункт 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 2 ноября 2015 года № 504 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 января 2016 года № 15 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2016 года № 150 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 июня 2016 года № 266 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 января 2017 года № 4 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики» и об организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей в Удмуртской Республике»;

пункты 4, 5 постановления Правительства Удмуртской Республики от 27 марта 2017 года № 109 «О передаче штатных единиц рабочих, обслуживающих деятельность Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики, и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

пункт 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 22 мая 2017 года № 212 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики по вопросам деятельности Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 17 июля 2017 года № 326 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 5 августа 2017 года № 351 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 ноября 2014 года № 465 «О Министерстве труда и миграционной политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 октября 2017 года № 423 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 декабря 2014 года № 510 «О Министерстве социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня утверждения Министерством имущественных отношений Удмуртской Республики

передаточного акта, содержащего в том числе положения о правопреемстве Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики по всем обязательствам Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики, за исключением пункта 6 настоящего постановления, вступающего в силу со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 1 декабря 2017 года № 506

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве социальной политики и труда
Удмуртской Республики

1. Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, в том числе социального обслуживания граждан, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, семейной и демографической политики, трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, в области содействия занятости населения (далее – установленная сфера деятельности Министерства), по управлению имуществом, оказанию государственных услуг в установленной сфере деятельности Министерства, а также по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан, включая государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг, и надзора и контроля за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан.

2. Министерство осуществляет руководство и контроль деятельности подведомственных Министерству организаций, в том числе территориальных органов Министерства, государственных учреждений службы занятости населения и организаций социального обслуживания Удмуртской Республики.

3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

4. Министерство осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные Министерству организации во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными организациями.

5. Полное наименование Министерства на русском языке – Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики, сокращенное наименование – Минсоцполитики УР, наименование на удмуртском языке – Удмурт Элькуньсь мерлыко политикая но ужъя министерство.

6. Министерство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в установленном порядке.

Министерство вправе иметь символику – эмблему (логотип), вымпел, флаг.

7. Местонахождение Министерства – г. Ижевск.

II. Полномочия

8. Министерство осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проекты законов Удмуртской Республики, правовых актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

2) на основании и во исполнение Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, актов Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики самостоятельно принимает в форме приказов следующие нормативные правовые акты:

порядок официального опубликования нормативных правовых актов Министерства, в том числе путем размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

административные регламенты исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, отнесенных к установленной сфере деятельности Министерства;

порядок предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

порядок создания детских оздоровительных лагерей на базе организаций социального обслуживания Удмуртской Республики;

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственных Министерству организаций, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

перечень и положения о ведомственных наградах Министерства;

порядок проведения аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству;

тарифы на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг;

порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг подведомственными Министерству организациями социального обслуживания;

порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Удмуртской Республики и регистра получателей социальных услуг Удмуртской Республики;

порядок заключения, изменения и расторжения договора о предоставлении социальных услуг подведомственными Министерству организациями социального обслуживания;

порядок ведения личных дел получателей социальных услуг, за исключением получателей социальных услуг из числа граждан, признанных в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также несовершеннолетних, помещаемых под надзор в организации социального обслуживания;

порядок временного выбытия из подведомственных Министерству организаций социального обслуживания получателей социальных услуг (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

минимальное количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в организациях, расположенных на территории Удмуртской Республики;

перечень должностных лиц Министерства, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях;

нормативные правовые акты по другим вопросам в установленной сфере деятельности Министерства, за исключением вопросов, правовое регулирование которых в соответствии с законодательством осуществляется исключительно законами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики;

3) анализирует и готовит заключения на проекты нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Удмуртской Республики, направляемые на рассмотрение в Министерство;

4) осуществляет функции уполномоченного исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики по:

осуществлению полномочий в сфере социального обслуживания граждан, в том числе по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан, включая государственный контроль (надзор) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и предоставляемых услуг;

осуществлению переданного органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

осуществлению переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по осуществлению выплаты пособий, компенсаций и иных выплат, предусмотренных Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Федеральным законом «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

осуществлению переданного органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по организации деятельности по назначению и выплате пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), единовременного пособия при рождении ребенка и ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

согласованию стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;

осуществлению информационного взаимодействия с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Удмуртской Республике в целях установления социальных доплат к пенсии;

доведению величины прожиточного минимума пенсионера в Удмуртской Республике до сведения Пенсионного фонда Российской Федерации в целях установления социальной доплаты к пенсии, предусмотренной Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

оформлению и выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации, в соответствии с законодательством;

выплате денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным, а также денежных компенсаций реабилитированным лицам за конфискованное, изъятое и вышедшее иным путем из их владения в связи с репрессиями имущество;

обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, мест отдыха и предоставляемых в них услуг;

определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников в Удмуртской Республике;

координации работы исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом;

осуществлению переданного Российской Федерацией полномочия по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

вопросам осуществления следующих отдельных государственных полномочий, переданных законами Удмуртской Республики органам местного самоуправления в Удмуртской Республике:

учет (регистрация) многодетных семей;

предоставление многодетным семьям безвозмездной субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений за счет средств бюджета Удмуртской Республики при условии признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных образованиях;

организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5) осуществляет функции уполномоченного органа государственной власти Удмуртской Республики по реализации соглашения между Пенсионным фондом Российской Федерации и Правительством Удмуртской Республики о реализации мер социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы;

б) организует деятельность территориальных органов Министерства и участвует в осуществлении такой деятельности по вопросам:

назначения и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, доплат к пенсии, выплачиваемых за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

назначения и выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Удмуртской Республики» и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) ветерана;

оформления и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) гражданам, пострадавшим вследствие воздействия радиации;

предоставления государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, малоимущим гражданам и гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством;

7) организует деятельность территориальных органов Министерства по вопросам:

осуществления полномочий органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан;

предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, отдельным категориям граждан, родившихся ранее 1 января 1946 года;

назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и доплаты к ней отдельным категориям граждан, проживающих в Удмуртской Республике;

предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающих в Удмуртской Республике;

назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, в соответствии с законодательством;

назначения ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице;

назначения и выплаты единовременного пособия беременным женщинам, не состоящим в трудовых отношениях;

предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении в семье после 31 декабря 2012 года третьего и последующих детей;

назначения пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха, ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в соответствии с законодательством;

предоставления единовременного денежного вознаграждения женщинам-матерям, награжденным знаком отличия «Материнская слава»;

предоставления единовременного денежного вознаграждения лицам (одному из родителей или одинокому отцу), награжденным знаком отличия «Родительская слава»;

предоставления ежегодной денежной выплаты инвалидам боевых действий, проходившим военную службу по призыву;

выплаты государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении у них поствакцинальных осложнений в соответствии с законодательством;

назначения ежемесячных денежных компенсаций в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, а также аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

назначения и выплаты пособий, компенсаций и иных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации, в соответствии с законодательством;

выплаты социального пособия на погребение в случаях, установленных законодательством;

назначения ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат», военнослужащим и гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей;

назначения членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

приема документов и принятия решения о выделении средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, потерявшим кормильца;

оформления и выдачи удостоверений (дубликатов удостоверений) о праве на льготы отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки;

чествования супружеских пар, отмечающих 50-, 55-, 60-, 65-, 70- и 75-летие совместной жизни, в соответствии с законодательством Удмуртской Республики;

выдачи талонов на бесплатный проезд на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Удмуртской Республики в междугородном сообщении для отдельных категорий граждан;

выдачи студентам справки о назначении государственной социальной помощи;

разработки перечня мероприятий по социальной реабилитации или абилитации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

составления акта проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

участия в осуществлении деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

8) организует деятельность государственных учреждений службы занятости населения и участвует в осуществлении такой деятельности по вопросам:

осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

информирования о положении на рынке труда в Удмуртской Республике;

9) организует деятельность государственных учреждений службы занятости населения по вопросам:

регистрации граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан;

содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

организации ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

психологической поддержки безработных граждан;

профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности;

организации проведения оплачиваемых общественных работ;

организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

социальной адаптации безработных граждан на рынке труда;

содействия самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

содействия безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

организации и проведения специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной

помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда);

организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

10) в сфере социальной защиты населения, в том числе социального обслуживания граждан, семейной и демографической политики:

назначает и выплачивает пожизненное ежемесячное вознаграждение гражданам, удостоенным почетного звания Удмуртской Республики «Почетный гражданин Удмуртской Республики», а также в случае смерти Почетного гражданина пожизненное ежемесячное пособие жене (мужу) Почетного гражданина и ежемесячное пособие оставшимся без попечения родителей несовершеннолетним детям Почетного гражданина;

организует отбор кандидатур и награждение знаками отличия «Материнская слава», «Родительская слава»;

осуществляет возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела расходов на погребение за счет средств бюджета Удмуртской Республики в соответствии с законодательством;

организует представление информации об исполнении мероприятий по социальной реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) в федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Удмуртской Республике» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

выдает свидетельства о предоставлении многодетной семье, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в которой одновременно родились трое и более детей, безвозмездных субсидий на приобретение жилых помещений;

организует деятельность по социальному обслуживанию граждан в Удмуртской Республике;

осуществляет выплату компенсации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание на территории Удмуртской Республики, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Удмуртской Республики, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа);

разрабатывает и реализует мероприятия по формированию и развитию рынка социальных услуг;

разрабатывает и апробирует методики и технологии в сфере социального обслуживания граждан;

координирует деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан, общественных организаций и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан;

внедряет в деятельность подведомственных Министерству организаций, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, современные методики и технологии социальной реабилитации;

организует поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворителей и добровольцев, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания граждан в Удмуртской Республике, в соответствии с законодательством;

осуществляет подготовку ежегодного государственного доклада о положении детей в Удмуртской Республике;

осуществляет мероприятия, направленные на повышение престижа и роли семьи в обществе, повышение правосознания несовершеннолетних и их родителей, совершенствование оказания различных видов помощи семье и детям;

осуществляет перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, в соответствии с законодательством;

11) в сфере трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений:

осуществляет уведомительную регистрацию региональных соглашений, территориальных соглашений и коллективных договоров, заключаемых в Удмуртской Республике;

осуществляет уведомительную регистрацию коллективных трудовых споров в соответствии с законодательством;

участвует в урегулировании коллективных трудовых споров в соответствии с законодательством;

осуществляет государственное управление охраной труда на территории Удмуртской Республики в соответствии с законодательством, в том числе проводит в установленном порядке государственную экспертизу условий труда;

согласовывает рабочие учебные планы и программы обучения по охране труда, разрабатываемые обучающими организациями, в соответствии с законодательством;

участвует в расследовании несчастных случаев (в том числе групповых), происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности, в соответствии с законодательством;

осуществляет подготовку ежегодного доклада в Правительство Удмуртской Республики о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Удмуртской Республике;

осуществляет оценку эффективности использования иностранной рабочей силы и вклада иностранных работников в социально-экономическое развитие Удмуртской Республики в соответствии с законодательством;

оказывает методическую помощь исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики и органам местного самоуправления в муниципальных образованиях в Удмуртской Республике,

осуществляющим ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

12) в области содействия занятости населения:

разрабатывает и реализует меры активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения;

проводит мониторинг состояния и разрабатывает прогнозные оценки рынка труда Удмуртской Республики, а также осуществляет анализ востребованности профессий;

проводит мониторинг состояния трудовых ресурсов и осуществляет разработку прогноза баланса трудовых ресурсов Удмуртской Республики в профессионально-квалификационном разрезе;

осуществляет надзор и контроль за:

приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;

регистрацией инвалидов в качестве безработных;

обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан;

выдает заключения о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

оказывает содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

определяет перечень приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

участвует в формировании объема контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджета Удмуртской Республики и потребности в специалистах с высшим образованием по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования в соответствии с законодательством;

13) осуществляет анализ ситуации в области доходов и уровня жизни населения Удмуртской Республики;

14) определяет в соответствии с законодательством потребительскую корзину для основных социально-демографических групп населения Удмуртской Республики, осуществляет расчет величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Удмуртской Республики, а также расчет величины прожиточного минимума пенсионера в Удмуртской Республике в целях установления социальной доплаты к пенсии;

15) согласовывает проекты актов Правительства Удмуртской Республики по вопросам утверждения и изменения предельной штатной численности,

оплаты и организации труда в организациях, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики;

16) осуществляет профессиональную подготовку инвалидов в специальных профессиональных образовательных организациях для инвалидов на территории Удмуртской Республики;

17) участвует в проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с законодательством;

18) осуществляет деятельность по предоставлению государственных услуг, организует деятельность по предоставлению государственных услуг территориальными органами Министерства, государственными учреждениями службы занятости населения, а также органами местного самоуправления в Удмуртской Республике в соответствии с законодательством;

19) осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных Министерству организаций;

20) организует деятельность по предоставлению услуг, оказываемых подведомственными Министерству организациями;

21) осуществляет координацию и методическое обеспечение деятельности подведомственных Министерству организаций;

22) дает разъяснения по вопросам, связанным с применением законодательства Удмуртской Республики о пенсиях за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, а также о доплатах к пенсии лицам, замещавшим государственные должности Удмуртской Республики, и о пенсиях лицам, замещавшим государственные должности Удмуртской Республики, за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

23) организует:

проведение мониторинга и прогнозирования индикаторов уровня жизни населения, социально-экономического положения Удмуртской Республики, закрепленных за Министерством;

проведение мониторинга социально-экономического положения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

24) оказывает содействие общественным объединениям инвалидов на территории Удмуртской Республики;

25) разрабатывает и реализует меры по содействию развитию конкуренции в установленной сфере деятельности Министерства;

26) создает условия для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг подведомственными Министерству организациями;

27) осуществляет мероприятия по автоматизации процессов в установленной сфере деятельности Министерства;

28) осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в установленной сфере деятельности Министерства;

29) обеспечивает размещение сведений в государственных информационных системах, в том числе в Единой государственной

информационной системе социального обеспечения, в иных информационных системах в соответствии с законодательством;

30) обеспечивает формирование ведомственных информационных ресурсов, в том числе в соответствии с законодательством формирование, ведение и актуализацию регистров, реестров, банков и баз данных в установленной сфере деятельности Министерства;

31) создает государственные информационные системы в целях обеспечения реализации возложенных на Министерство полномочий в соответствии с законодательством;

32) устанавливает порядок использования и защиты информационных ресурсов и информационных систем, порядок использования и защиты персональных данных в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

33) обеспечивает доступ к информации о деятельности Министерства на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

34) обеспечивает официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства, в том числе путем размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

35) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности коллегии Министерства, Общественного совета при Министерстве, Координационного совета по вопросам деятельности общественных организаций инвалидов и ветеранов при Министерстве, Удмуртской республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Координационного комитета содействия занятости населения в Удмуртской Республике, Республиканского координационного совета по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда в Удмуртской Республике, Комиссии Правительства Удмуртской Республики по охране труда, Межведомственной комиссии по миграционной политике при Правительстве Удмуртской Республики, Межведомственного координационного совета по подготовке кадров в отраслях экономической деятельности Удмуртской Республики, Межведомственной комиссии Удмуртской Республики по вопросам привлечения и использования иностранных работников, региональной конкурсной комиссии по подготовке и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», экспертной рабочей группы по подготовке и проведению регионального этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»;

36) осуществляет организационно-техническое, правовое, информационное, документационное и материально-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Удмуртской Республики;

37) анализирует состояние установленной сферы деятельности Министерства, разрабатывает прогнозы ее развития;

38) осуществляет правовой мониторинг в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

39) обобщает практику применения и анализ причин нарушений законодательства в установленной сфере деятельности Министерства в целях подготовки предложений по его совершенствованию;

40) планирует, организует проведение научно-исследовательских работ, семинаров, совещаний по вопросам установленной сферы деятельности Министерства;

41) организует проведение конкурсов, в том числе республиканских, в установленной сфере деятельности Министерства;

42) разрабатывает государственные программы Удмуртской Республики и иные программы в установленной сфере деятельности Министерства и участвует в их реализации;

43) участвует в:

реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации и иных федеральных программ в установленной сфере деятельности Министерства;

разработке стратегий, прогнозов и планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики в установленной сфере деятельности, а также осуществляет контроль за их реализацией;

разработке мобилизационного плана экономики Удмуртской Республики в установленной сфере деятельности Министерства;

44) обеспечивает реализацию инновационных программ и проектов, координирует деятельность субъектов инновационной деятельности в установленной сфере деятельности Министерства;

45) организует прохождение государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве;

46) создает условия для профессионального развития государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве;

47) участвует в организации работы по повышению квалификации работников подведомственных Министерству организаций;

48) проводит аттестацию педагогических работников подведомственных Министерству организаций в целях установления квалификационных категорий;

49) проводит аттестацию руководителей образовательных организаций, подведомственных Министерству;

50) осуществляет:

функции главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на его содержание и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета в установленной сфере деятельности Министерства;

функции главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики, главного администратора (администратора) доходов бюджета Удмуртской Республики по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики и актами Главы Удмуртской Республики, а также актами Правительства Удмуртской Республики, полномочия собственника в отношении имущества Удмуртской Республики, необходимого для обеспечения исполнения функций Министерства в установленной сфере деятельности Министерства, в том числе имущества, переданного подведомственным Министерству организациям;

поиск, сопровождение инвестиционных проектов, направленных на создание новых и (или) реконструкцию (модернизацию) существующих организаций в курируемых видах экономической деятельности, организационную поддержку инвестиционных проектов в курируемых видах экономической деятельности;

полномочия заказчика для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

полномочия разработчика проекта нормативного правового акта при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия в установленной сфере деятельности Министерства;

сбор и обработку всех форм отчетности в установленной сфере деятельности Министерства, формирование сводной отчетности в установленной сфере деятельности Министерства в соответствии с законодательством;

профилактику коррупционных правонарушений в Министерстве;

мероприятия по противодействию терроризму в установленной сфере деятельности Министерства. Контролирует состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий), выделенных для размещения подведомственных организаций;

организацию и ведение гражданской обороны в Министерстве;

мобилизационную подготовку Министерства;

ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении подведомственных Министерству организаций;

ведомственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности подведомственных Министерству организаций;

ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Удмуртской Республики в отношении подведомственных Министерству организаций;

организацию обеспечения безопасных условий труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве,

а также работников Министерства, работников подведомственных Министерству организаций;

работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства, в соответствии с законодательством;

в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

прием граждан, консультирование по вопросам применения законодательства в установленной сфере деятельности Министерства;

рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

51) выступает в суде от имени Удмуртской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Удмуртской Республике:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Министерства или его должностных лиц, в том числе в результате издания акта органа государственной власти, не соответствующего закону или иному правовому акту;

предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному Министерству получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

52) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

9. Министерство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности Министерства вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства;

2) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии);

3) давать разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Министерства;

4) принимать решения по вопросам включения жилых помещений жилищного фонда Удмуртской Республики, закрепленных на праве оперативного управления за подведомственными Министерству организациями, в специализированный жилищный фонд, исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда, а также их предоставления в порядке, установленном законодательством;

5) наделять подведомственные Министерству организации, за которыми закреплены жилые помещения специализированного жилищного фонда, полномочиями по осуществлению их предоставления в порядке, установленном законодательством;

б) проверять соответствие размера пенсии за выслугу лет муниципальных служащих максимальному размеру пенсии за выслугу лет, определенному Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

7) учреждать ведомственные награды, принимать решения о награждении ими и применять иные виды поощрения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, работников Министерства, подведомственных Министерству организаций, а также граждан и организаций за заслуги, связанные с достижениями в установленной сфере деятельности Министерства.

III. Организация деятельности

10. Министерство возглавляет министр социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Удмуртской Республики по представлению Председателя Правительства Удмуртской Республики.

Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности Министерства.

11. Министр имеет семь заместителей (в том числе первого заместителя), назначаемых и освобождаемых от должности Председателем Правительства Удмуртской Республики.

12. Министр:

1) распределяет обязанности между заместителями министра;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Министерства;

3) утверждает штатное расписание Министерства в пределах установленной Правительством Удмуртской Республики предельной штатной численности работников, бюджетную смету на содержание Министерства;

4) осуществляет права и несет обязанности представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве;

5) назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, а также руководителей подведомственных Министерству организаций, заключает, изменяет, расторгает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством, осуществляет иные права и несет обязанности работодателя в отношении работников Министерства и руководителей подведомственных Министерству организаций;

б) действует без доверенности от имени Министерства;

7) вносит на рассмотрение Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики проекты актов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Министерства;

8) в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики, разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Удмуртской Республики предложения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа подведомственных Министерству организаций;

9) издает по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Министерства приказы и распоряжения ненормативного характера;

10) обеспечивает проведение в Министерстве антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

11) осуществляет права и несет обязанности распорядителя бюджетных средств на содержание Министерства, распоряжается в порядке, предусмотренном законодательством, денежными средствами Министерства, а также имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления, разрешает иные вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Министерства;

12) осуществляет права и несет обязанности главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в отношении подведомственных распорядителей и получателей средств из бюджета Удмуртской Республики;

13) заключает от имени Министерства государственные контракты, договоры и соглашения;

14) открывает и закрывает лицевые счета Министерства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Министерства;

15) обеспечивает соблюдение в Министерстве финансовой и учетной дисциплины, несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и бюджетного законодательства Удмуртской Республики;

16) организует прием граждан должностными лицами Министерства и осуществляет личный прием граждан;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

13. В случаях, когда министр временно (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет первый заместитель министра. В случае временного отсутствия первого заместителя министра исполнение обязанностей министра по приказу министра осуществляет один из заместителей министра.

14. В Министерстве формируется совещательный орган – коллегия. Коллегия образуется в составе министра (председатель коллегии), его заместителей (по должности), а также руководителей структурных подразделений Министерства. В состав коллегии могут включаться представители иных исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, организаций. Состав коллегии утверждается Правительством Удмуртской Республики.



УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 1 декабря 2017 года № 506

СТРУКТУРА Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики

В структуру Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики входят:

- 1) министр;
- 2) первый заместитель министра;
- 3) заместитель министра;
- 4) заместитель министра;
- 5) заместитель министра;
- 6) заместитель министра;
- 7) заместитель министра;
- 8) заместитель министра – начальник управления организационно-аналитического обеспечения и связей с общественностью;
- 9) управление организационно-аналитического обеспечения и связей с общественностью, включающее отделы:
 - организационно-контрольной работы;
 - делопроизводства и работы с обращениями граждан;
- 10) управление правовой и кадровой работы, включающее отделы:
 - государственной службы и кадров;
 - юридический отдел;
- 11) управление бухгалтерского учета и консолидированной отчетности, включающее отделы:
 - исполнения бюджета;
 - расчетов по бюджету;
- 12) управление по экономике и финансам, включающее:
 - отдел прогнозирования и стратегического планирования;
 - отдел бюджетного планирования и финансирования;
 - сектор оплаты труда в подведомственной сфере;
- 13) управление информационных ресурсов, включающее отделы:
 - сопровождения информационных систем;
 - информационной безопасности;
 - системно-технического обеспечения;
- 14) управление контрольно-надзорной деятельности, включающее:
 - отдел ревизионной работы;
 - сектор контроля и надзора;
- 15) управление по вопросам семьи и детства, включающее отделы:
 - семейной политики и демографии;

- профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- 16) управление мер социальной поддержки, включающее:
отдел государственных социальных гарантий;
сектор опеки и попечительства;
- 17) управление оплаты труда и уровня жизни, включающее отделы:
оплаты и нормирования труда;
труда и уровня жизни;
- 18) управление прогнозирования и мониторинга трудовой сферы,
развития трудовых ресурсов, включающее:
отдел развития профессиональных квалификаций и рынка труда;
сектор трудовой миграции;
- 19) управление охраны труда, включающее отделы:
государственного управления охраной труда;
условий труда;
- 20) отделы:
развития материально-технической базы отрасли;
комплексной безопасности и мобилизационной подготовки;
по работе с подведомственными организациями;
стационарных учреждений;
социальных выплат;
по делам инвалидов;
профорientации и профобучения;
трудоустройства и спецпрограмм;
- 21) секторы:
социального партнерства;
сопровождения комиссии по делам несовершеннолетних.



УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 1 декабря 2017 года № 506

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностных лиц Министерства социальной политики и труда
Удмуртской Республики, уполномоченных на осуществление
регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального
обслуживания граждан, включая государственный контроль (надзор) за
обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной
инфраструктуры и предоставляемых услуг, и надзора и контроля за
приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом
проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний
и составления протоколов, регистрацией инвалидов в качестве
безработных, обеспечением государственных гарантий в области
содействия занятости населения, за исключением государственных
гарантий в области занятости населения в части социальной поддержки
безработных граждан**

1. Министр.
2. Первый заместитель министра.
3. Заместители министра.
4. Начальники управлений.
5. Начальники отделов (в том числе отделов в управлениях).
6. Заместители начальников отделов (в том числе отделов в управлениях).
7. Главные специалисты-эксперты отделов (в том числе отделов в управлениях).
8. Ведущие специалисты-эксперты отделов (в том числе отделов в управлениях).
9. Начальники секторов.

