



ПРИКАЗ

« 14 » февраля 2020 г.

№ 21

г. Ижевск

О Комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации Закона Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики Комиссию по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

состав Комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Министр

Т.Ю. Чуракова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики

от «14» 04 2020 года № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

I. Общие положения

1. Комиссия по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно – Комиссия, дети-сироты), создана в целях реализации полномочий Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство), предусмотренных Законом Удмуртской Республики от 14 марта 2013 года № 8-РЗ «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон УР № 8-РЗ).

II. Полномочия Комиссии

2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) рассмотрение документов и принятие решений, являющихся основаниями для издания соответствующего приказа Министерства:

о включении (отказе во включении) в сводный республиканский список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в Удмуртской Республике (далее - республиканский список), на основании заявлений об исключении из списка субъекта Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении в республиканский список;

об изменении (отказе в изменении) места предоставления жилого помещения (населенного пункта) лицу, включенному в республиканский список;

об исключении из республиканского списка;

о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения;

о заключении (отказе в заключении) договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок;

о включении жилых помещений в состав специализированного жилищного фонда Удмуртской Республики для детей-сирот;

2) рассмотрение документов и вынесение мотивированных решений об установлении (отказе в установлении) факта невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

3) рассмотрение на предмет соответствия требованиям, установленным Законом УР № 8-РЗ, принятым органами местного самоуправления в Удмуртской Республике решений о включении в списки детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в Удмуртской Республике, формируемые органами местного самоуправления в Удмуртской Республике на территории соответствующего муниципального образования.

3. Для осуществления своих полномочий Комиссия вправе:

запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике, иных организаций необходимые документы и сведения по вопросам, относящимся к их компетенции;

привлекать компетентных специалистов;

осуществлять контроль за выполнением ранее принятых решений Комиссии;

отменять решения Комиссии, принятые ранее в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, в случае поступления сведений и (или) документов, свидетельствующих об отсутствии (наличии) оснований для установления факта невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

III. Состав Комиссии, порядок работы Комиссии

4. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

5. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, двух секретарей (основной секретарь и секретарь, заменяющий основного секретаря в период его временного отсутствия) и иных членов Комиссии.

6. На секретаря Комиссии возлагаются следующие функции:

1) документационное обеспечение деятельности Комиссии;

2) подготовка материалов для рассмотрения и принятия решений Комиссии;

3) информирование членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для рассмотрения на заседании Комиссии;

4) оформление протокола заседания Комиссии;

5) хранение протоколов заседаний Комиссии;

6) подготовка приказов Министерства на основании решений Комиссии, принятых в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения;

7) подготовка предписаний в орган местного самоуправления в Удмуртской Республики об устранении выявленных нарушений (при выявлении несоответствия требованиям, установленным Законом УР № 8-РЗ) на основании решений Комиссии, принятых в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения;

8) направление решений Комиссии, приказов Министерства, предписаний (или их копий), принятых на основании решений Комиссии, в порядке и сроки, установленные законодательством;

9) регистрация протоколов заседаний Комиссии, сопроводительных писем к документам, направляемым по результатам принятых Комиссией решений.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата, время и место проведения заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии или его заместителем.

8. Комиссия правомочна проводить заседание и принимать решения при наличии не менее половины ее членов. Члены Комиссии (включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

9. Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе без права замены.

10. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии и секретарем.

13. Решения Комиссии, принятые в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, являются основанием для подготовки соответствующего приказа Министерства.

Решения Комиссии, принятые в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 настоящего Положения, являются основанием для подготовки предписания в орган местного самоуправления в Удмуртской Республики об устранении выявленных нарушений (при выявлении несоответствия требованиям, установленным Законом УР № 8-РЗ).

14. На заседание Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской

Республике, в компетенцию которых входят вопросы обеспечения жилыми помещениями детей-сирот.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних управления по вопросам семьи и детства Министерства.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики

от « 14 » 02 2020 года № 21

СОСТАВ

**Комиссии по вопросам обеспечения жилыми помещениями
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

- Лубнина О.В. - первый заместитель министра социальной политики и труда Удмуртской Республики, председатель Комиссии;
- Зайцева О.А. - заместитель начальника управления по вопросам семьи и детства - начальник отдела семейной политики и демографии, заместитель председателя Комиссии;
- Кашникова Н.В. - ведущий специалист-эксперт отдела опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних управления по вопросам семьи и детства, секретарь Комиссии;
- Захарова Е.В. - консультант отдела опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних управления по вопросам семьи и детства, секретарь Комиссии (в период временного отсутствия Кашниковой Н.В.).
- Члены комиссии:
- Николаева Е.О. - начальник отдела опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних управления по вопросам семьи и детства;
- Ожегова Н.Л. - младший воспитатель ГКУ УР «Республиканский детский дом» (по согласованию);
- Петухова В.В. - заместитель начальника управления бухгалтерского учета и консолидированной отчетности - начальник отдела исполнения бюджета – заместитель главного бухгалтера;
- Чикурова Ю.М. - заместитель начальника юридического отдела управления правовой работы, контроля и надзора.
-