



Министерство
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
(Минсоцполитики УР)

Удмурт Элькуньсь
мерлыко политикая
но ужъя министерство
(УЭ мерполитикмин)

ПРИКАЗ

« 1 » марта 2024 г.

№ 22

г. Ижевск

Об отдельных вопросах оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 5 июля 2005 года № 38-РЗ «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики», Указом Главы Удмуртской Республики от 13 ноября 2023 года № 287 «О регулировании отдельных вопросов денежного содержания государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в исполнительных органах Удмуртской Республики», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24 сентября 2007 года № 150 «О денежном содержании лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики» п р и к а з ы в а ю :

1. Установить, что:

выплата денежного содержания государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – гражданские служащие), производится два раза в месяц – 5 и 19 числа, а при совпадении дня выплаты с выходным либо нерабочим праздничным днем – накануне этого дня;

расчетные листы с указанием информации о начисленном денежном содержании, размерах произведенных удержаний и общей денежной сумме, подлежащей выплате за месяц, предоставляются гражданским служащим один раз в месяц – 5 числа (в день выплаты денежного содержания).

2. Утвердить Положение об отдельных вопросах выплаты премии по итогам работы за месяц государственным гражданским служащим Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики согласно приложению.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 17 октября 2023 года № 158 «Об отдельных вопросах оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 27 октября 2023 года № 163 «О внесении изменений в приказ Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 17 октября 2023 года № 158 «Об отдельных вопросах оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики».

Министр



О.В. Лубнина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики
от «1» марта 2024 года № 22

ПОЛОЖЕНИЕ

об отдельных вопросах выплаты премии по итогам работы за месяц государственным гражданским служащим Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики

1. Настоящее положение регулирует отдельные вопросы порядка выплаты государственным гражданским служащим Удмуртской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики (далее – гражданская служба) в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – гражданские служащие), премии по итогам работы за месяц.

2. Премия по итогам работы за месяц выплачивается гражданским служащим в пределах средств фонда оплаты труда, установленного Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

3. Показателями для выплаты премии по итогам работы за месяц являются:

1) положительные результаты служебной деятельности, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения гражданским служащим служебных обязанностей, установленных должностным регламентом;

2) успешное выполнение Министерством возложенных на него задач и функций.

4. Премирование гражданских служащих осуществляется в размере 22 процентов должностного оклада при обязательном совокупном выполнении показателей премирования, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3 настоящего Положения.

5. В случае невыполнения одного из обязательных к выполнению показателей премирования, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3 настоящего Положения, размер премирования гражданского служащего снижается на 50 процентов, а в случае невыполнения двух показателей премирования – премирование не производится.

6. Условиями премирования являются:

1) отсутствие дисциплинарного взыскания и/или взыскания за коррупционное правонарушение в месяце, за который осуществляется премирование;

2) соблюдение ограничений и запретов, связанных с гражданской службой, предусмотренных законодательством;

3) соблюдение служебной дисциплины, служебного распорядка

Министерства.

7. Исходя из выполнения (невыполнения) показателей и условий премирования размер премии по итогам работы за месяц может быть снижен или увеличен.

Максимальный размер премии по итогам работы за месяц не ограничен.

8. Решение о выплате премии по итогам работы за месяц оформляется приказом Министерства с указанием конкретных размеров премии по итогам работы за месяц на основании предложений о премировании.

9. Предложения о премировании работников оформляются руководителями структурных подразделений по форме согласно приложению к настоящему Положению, согласовываются первым заместителем министра (заместителем министра), курирующим деятельность соответствующего структурного подразделения, и представляются в управление по экономике и финансам ежемесячно не позднее 14 числа календарного месяца, за который осуществляется премирование.

Предложения о премировании составляются на основе оценки результатов работы гражданских служащих с учетом их личного вклада с обоснованием размера премии.

10. Информация о размере премии по итогам работы за месяц не позднее 15 числа календарного месяца, за который осуществляется премирование, управлением по экономике и финансам служебной запиской направляется в управление кадровой работы Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики для подготовки проекта приказа Министерства.

Приложение
к Положению об отдельных вопросах выплаты
премии по итогам работы за месяц государственным
гражданским служащим Удмуртской Республики в
Министерстве социальной политики и труда
Удмуртской Республики

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
о премировании работников Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики

_____ за _____ 20__ года
(наименование структурного подразделения) (месяц)

1. Представлены к премированию

Ф.И.О., должность	Выполнение показателей премирования / невыполнение одного из показателей премирования, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3 Положения (с указанием индивидуальных показателей)	Предлагаемый размер премии, %	Размер премии к выплате, % (устанавливает министр)
1. Государственные гражданские служащие			
2. Работники, занимающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики			

2. Не представлены к премированию

Ф.И.О., должность	Основание для непредставления к премированию			
	Наличие дисциплинарного взыскания (с указанием приказа о дисциплинарном взыскании)	Нарушение ограничений и запретов, связанных с гражданской службой, предусмотренных законодательством (с указанием нарушений)	Нарушение служебной дисциплины, служебного распорядка Министерства (с указанием нарушений)	Невыполнение двух показателей премирования, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3 Положения

(Наименование должности руководителя структурного подразделения)

(Подпись)

(Расшифровка)

СОГЛАСОВАНО

(Наименование должности)

(Подпись)

(Расшифровка)
