



ПРИКАЗ

«03» сентября 2018 г.

№ 345

г. Ижевск

Об утверждении Инструкции для государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, и посетителей Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность

Во исполнение пункта 2 распоряжения Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики от 27 августа 2010 года № 38 «О Типовой инструкции для сотрудников и посетителей государственных органов Удмуртской Республики о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемую Инструкцию для государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, и посетителей Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.

Министр

Т.Ю. Чуракова

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства
социальной политики и труда
Удмуртской Республики

от « 03 » 09 2018 года № 345

ИНСТРУКЦИЯ

для государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики, и посетителей Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее соответственно – государственные гражданские служащие, Министерство) в случае возникновения при исполнении ими должностных обязанностей ситуаций, представляющих коррупционную опасность, а также содержит рекомендации посетителям Министерства по их поведению при взаимоотношении с государственными гражданскими служащими, в том числе в целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, и при их возникновении.

Ситуации, представляющие коррупционную опасность. Требования по недопущению возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность

2. Ситуацией, представляющей коррупционную опасность, в целях реализации настоящей Инструкции признается:

1) ситуация, в ходе которой совершаются или планируются совершаться деяния, создающие условия для коррупции, в том числе деяния, способствующие возникновению и (или) совершению коррупционных правонарушений;

2) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (конфликт интересов).

3. Деяниями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей Инструкции признаются следующие действия (бездействие) государственных гражданских служащих:

1) неправомерное вмешательство в деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

2) использование своих служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением собственных материальных интересов либо материальных интересов иных лиц, если такое использование не предусмотрено законом;

3) предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм) при поступлении и продвижении по государственной гражданской службе;

4) оказание неправомерного предпочтения физическим или юридическим лицам при подготовке и принятии решений, в том числе предоставление государственной услуги при прочих равных условиях с нарушением очередности обращения физических лиц и (или) организаций за предоставлением указанной услуги;

5) оказание любого не предусмотренного законодательством содействия в осуществлении предпринимательской и иной связанной с извлечением дохода деятельности;

6) использование в личных интересах или в интересах иных лиц информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая не подлежит официальному распространению;

7) необоснованный отказ в предоставлении информации физическим и юридическим лицам, предоставление которой предусмотрено законодательством, задержка в ее предоставлении, предоставление недостоверной или неполной информации;

8) требование от физических или юридических лиц документов, материалов и информации, представление которых не предусмотрено законодательством;

9) нарушение установленного законом порядка рассмотрения обращений физических и юридических лиц, а также установленного порядка рассмотрения (решения) иных входящих в компетенцию вопросов;

10) воспрепятствование физическим или юридическим лицам в реализации их прав и законных интересов;

11) делегирование полномочий по государственному регулированию предпринимательской деятельности физическим или юридическим лицам, осуществляющим такую деятельность, а также делегирование полномочий по контролю за указанной деятельностью.

4. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, государственные гражданские служащие обязаны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

2) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо гражданам, группам и организациям, если оказание предпочтения прямо не предусмотрено законом, быть независимыми от влияния отдельных граждан, групп и организаций;

3) при исполнении должностных обязанностей исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной гражданской службы;

5) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

6) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственным гражданскими служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Министерства;

7) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

8) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, государственных гражданских служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

5. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, государственным гражданским служащим запрещается:

1) получать от посетителей Министерства какое-либо вознаграждение (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов, иное вознаграждение);

2) предлагать посетителям Министерства передать им или иным лицам какое-либо имущество (подарки, денежные средства, иное имущество), предоставить государственному гражданскому служащему или иным лицам какие-либо услуги, осуществить иные действия в интересах государственного гражданского служащего или указанных им лиц;

3) при взаимоотношениях с посетителями Министерства допускать возникновение ситуаций, которые имеют целью предложение, передачу или обещание передачи государственному гражданскому служащему или иному лицу какого-либо вознаграждения;

4) при взаимоотношениях с посетителями Министерства обращаться к ним с предложениями о совершении государственным гражданским служащим или иным лицом по поручению или просьбе государственного гражданского служащего в интересах посетителя Министерства деяний, предусмотренных пунктом 3 настоящей Инструкции, а также иных деяний,

которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению государственным гражданским служащим должностных обязанностей.

6. Деяниями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей Инструкции признаются следующие действия посетителей Министерства:

1) передача, предложение и (или) обещание передачи государственному гражданскому служащему какого-либо вознаграждения (подарков, денежного вознаграждения, предоставление ссуд, оказания услуг, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, иного вознаграждения);

2) обращение к государственному гражданскому служащему с предложениями (просьбами, требованиями) о совершении государственным гражданским служащим или иным лицом по поручению или просьбе государственного гражданского служащего деяний, предусмотренных пунктами 3 и 5 настоящей Инструкции, а также иных деяний, которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению государственными гражданскими служащими должностных обязанностей.

Рекомендации для посетителей Министерства в случае возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность

7. В случае если при общении с посетителем Министерства государственный гражданский служащий совершил деяния, предусмотренные пунктами 3 и 5 настоящей Инструкции, а также иные деяния, которые вызвали сомнение в объективном исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей, посетитель Министерства вправе сообщить об указанных деяниях следующим должностным лицам Министерства:

Чуракова Татьяна Юрьевна, министр социальной политики и труда Удмуртской Республики	426004, г. Ижевск, ул. Ломоносова д. 5, каб. 202 (а), тел./факс: (3412) 68-67-11, e-mail: social@minsoc18.ru
Белоусова Марина Евгеньевна, заместитель министра социальной политики и труда Удмуртской Республики	426004, г. Ижевск, ул. Ломоносова д. 5, каб. 318 (а), тел.: (3412) 68-65-11, факс: (3412) 52-61-85, e-mail: bme@minsoc18.ru
Микрюкова Ольга Николаевна, начальник управления правовой работы, контроля и надзора	426004, г. Ижевск, ул. Ломоносова д. 5, каб. 210, тел./факс: (3412) 68-65-50, e-mail: mon@minsoc18.ru

8. Обращение, предусмотренное пунктом 7 настоящей Инструкции, посетитель Министерства может подавать как письменно, так и устно.

В обращении следует указывать следующие сведения:

1) наименование должности, фамилию и инициалы лица, которому направляется сообщение;

2) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя Министерства, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

3) данные государственного гражданского служащего, в отношении которого подается сообщение (фамилия, имя, отчество, место службы и наименование должности);

4) обстоятельства, при которых посетитель Министерства встречался (общался) с государственным гражданским служащим;

5) обстоятельства, послужившие причиной для обращения (перечень деяний, совершенных государственным гражданским служащим и предусмотренных пунктами 3 и 5 настоящей Инструкции, а также иных деяний, которые вызвали сомнение в объективном исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей, перечень, вид и размер вознаграждения для государственного гражданского служащего и (или) иных лиц, передача которых предлагалась государственным гражданским служащим за исполнение им своих должностных обязанностей, иная информация);

6) дата и время обращения.

При подаче обращения следует учитывать, что в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия посетителя Министерства, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

9. В случае подачи обращения, предусмотренного пунктом 7 настоящей Инструкции, посетитель Министерства вправе получить копию указанного обращения с отметкой соответствующего должностного лица о его принятии (в отметке указывается наименование должности, фамилия и инициалы должностного лица, его подпись и дата принятия сообщения).

В случае если посетитель Министерства заявил о получении копии обращения с отметкой должностного лица о его принятии, указанное должностное лицо обязано незамедлительно после принятия соответствующего обращения изготовить и выдать посетителю Министерства копию обращения с отметкой о его принятии.

10. В случае если при общении с посетителем Министерства государственный гражданский служащий совершил деяния, создающие условия для коррупции, а также иные деяния, которые вызвали сомнение в объективном исполнении государственными гражданскими служащими должностных обязанностей, посетитель Министерства также может обратиться в следующие органы:

1) Министерство внутренних дел по Удмуртской Республике;

2) Прокуратура Удмуртской Республики;

3) Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Удмуртской Республике;

- 4) судебные органы Удмуртской Республики;
- 5) Общественная палата Удмуртской Республики.

11. В случае совершения деяний, предусмотренных пунктом 6 настоящей Инструкции, посетителям Министерства следует учитывать, что указанные деяния могут быть в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» предметом соответствующей проверки, а также предметом проверки на наличие в указанных деяниях признаков административного правонарушения или преступления.

Порядок действий государственных гражданских служащих в случае возникновения при исполнении должностных обязанностей ситуаций, представляющих коррупционную опасность

12. В случае возникновения в результате деяний посетителя Министерства ситуаций, представляющих коррупционную опасность, в том числе в результате совершения посетителем Министерства действий, предусмотренных пунктом 6 настоящей Инструкции, государственный гражданский служащий обязан:

1) разъяснить посетителю Министерства о недопустимости совершения деяний, ведущих к возникновению ситуаций, представляющих коррупционную опасность, и предложить немедленно прекратить совершение соответствующих действий;

2) разъяснить посетителю Министерства, что при совершении деяний, ведущих к возникновению ситуаций, представляющих коррупционную опасность, его действия могут быть в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» предметом соответствующей проверки, а также предметом проверки на наличие в указанных деяниях признаков административного правонарушения или преступления;

3) в случае, если посетителем Министерства государственному гражданскому служащему передается, предлагается или обещается к передаче какое-либо вознаграждение (подарок, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иное вознаграждение) в ясной, безусловной и недвусмысленной форме отказаться от принятия указанного вознаграждения;

4) в случае, если посетитель Министерства обращается к государственному гражданскому служащему с предложением (просьбой, требованием) о совершении государственным гражданским служащим или иным лицом по поручению или просьбе государственного гражданского служащего деяний, предусмотренных пунктами 3 и 5 настоящей Инструкции, а также иных деяний, которые приведут или могут привести к недобросовестному и необъективному исполнению государственным гражданским служащим должностных обязанностей, в ясной, безусловной и

недвусмысленной форме отказать в удовлетворении указанного предложения (просьбы, требования);

5) продолжать исполнять должностные обязанности объективно, добросовестно и на высоком профессиональном уровне.

13. В случае совершения посетителем Министерства деяний, имеющих цель склонить государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий кроме действий, предусмотренных пунктом 12 настоящей Инструкции, обязан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомить об этом министра социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – министр), органы прокуратуры или другие государственные органы.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью государственного гражданского служащего, при этом невыполнение государственным гражданским служащим должностной (служебной) указанной обязанности является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной гражданской службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подается министру государственным гражданским служащим в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства.

14. В случае возникновения ситуации, которая может привести к конфликту интересов, или возникновения конфликта интересов государственный гражданский служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя и министра о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
