Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_

г. Ижевск

**О порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан».
2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по
9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 26 декабря 2005 года № 176 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты, утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 августа 2006 года № 88 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 апреля 2007 года № 58 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года № 48 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты и в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг»;

абзац третий пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года № 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

Порядок предоставления ветеранам труда Удмуртской Республики ежемесячной денежной выплаты, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года № 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 17 марта 2008 года № 54 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты, утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 июня 2008 года № 143 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 16 марта 2009 года № 46 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления ветеранам труда, лицам, проработавшим в тылу в период с
22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, ежемесячной денежной выплаты, утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155»;

пункты 2, 3 постановления Правительства Удмуртской Республики от
30 августа 2010 года № 269 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 декабря 2010 года № 374 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

подпункт 2 пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 26 декабря 2011 года № 481 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года
№ 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 марта 2012 года № 95 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 марта 2013 года № 135 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

подпункт 3 пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 26 августа 2013 года № 381 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года
№ 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2014 года № 91 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

подпункт 2 пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 28 июля 2014 года № 294 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года
№ 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 февраля 2015 года № 56 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

подпункт 2 пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 13 апреля 2015 № 159 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 марта 2008 года № 49 «О реализации Закона Удмуртской Республики «О звании «Ветеран труда Удмуртской Республики»;

абзац пятый пункта 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 513 «О порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 16 ноября 2015 года № 513 «О порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 8 февраля 2016 года № 46 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 31 августа 2017 года № 367 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 декабря 2004 года № 155 «О порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранов труда, лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, лиц, награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

пункт 1, подпункт 2 пункта 3, подпункт 2 пункта 6 постановления Правительства Удмуртской Республики от 18 апреля 2018 года № 137 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

пункт 3, подпункт 2 пункта 13, абзацы тридцать пятый – пятьдесят четвертый пункта 22 постановления Правительства Удмуртской Республики от 15 апреля 2022 года № 207 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

подпункт 2 пункта 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 18 апреля 2024 года № 219 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Исполняющая обязанности

Председателя Правительства

**Удмуртской Республики О.В. Абрамова**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проект вносит:заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики – министр социальной политики и труда Удмуртской Республики |  <ЭП> |  О.В. Лубнина |

Разослать: Секретариат заместителя Председателя Правительства Лубниной О.В., Минсоцполитики УР, Минфин УР, Минцифра УР, Управление Минюста России по УР, СПС, web-сайт

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением Правительства Удмуртской Республики от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2024 № \_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан».
2. Ежемесячная денежная выплата устанавливается в размере:

ветеранам труда – 435 рублей;

труженикам тыла – 660 рублей;

реабилитированным лицам – 660 рублей;

лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, – 660 рублей;

гражданам, указанным в пункте 1 статьи 1 Закона Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», – 500 рублей;

гражданам, указанным в пункте 2 статьи 1 Закона Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан», – 300 рублей.

3. Ежемесячная денежная выплата назначается и выплачивается казенным учреждением Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» (далее – уполномоченный орган).

4. Заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты, а также заявление об изменении способа доставки ежемесячной денежной выплаты подаются заявителем или его представителем в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) гражданина:

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Подача заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

6. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты, [перечень](#Par306) которых утвержден постановлением Правительства Удмуртской Республики от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_ «О порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются уполномоченным органом, осуществляющим назначение и выплату ежемесячного пособия, в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

7. Граждане могут обращаться за ежемесячной денежной выплатой в любое время после возникновения права на нее.

8. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные уполномоченным органом, и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

11. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление способом, указанным в заявлении**,** в том числе с использованием единого портала.

Уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением способом, указанным в заявлении**,** в том числе с использованием единого портала. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

12. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, уполномоченный орган вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от уполномоченного органа.

Срок принятия решения о назначении ежемесячной денежной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и (или) доработанных документов (сведений).

13. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной денежной выплаты являются:

1) отсутствие у заявителя права на ежемесячную денежную выплату;

2) наличие в заявлении о назначении ежемесячной денежной выплаты недостоверных или неполных данных, за исключением случая, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения;

3) непредставление заявителем в течение 5 рабочих дней доработанного заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты и (или) доработанных документов (сведений) в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

14. Ежемесячная денежная выплата назначается со дня возникновения права на нее, но не более чем за два месяца до дня обращения.

В случае представления заявления непосредственно заявителем или его представителем, в том числе при обращении в электронной форме через единый портал, днем обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты считается день регистрации заявления.

15. Ежемесячная денежная выплата производится уполномоченным органом за текущий месяц через организации федеральной почтовой связи или кредитные организации.

16. Получателем ежемесячной денежной выплаты может быть подано заявление о перерасчете ежемесячной денежной выплаты по иному основанию, предусмотренному Законом Удмуртской Республики от 23 декабря 2004 года
№ 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике».

17. Перерасчет размера установленной ежемесячной денежной выплаты производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление. Решение о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о перерасчете ежемесячной денежной выплаты и приложенных к нему документов, подтверждающих право на ее перерасчет.

18. Решение о прекращении ежемесячной денежной выплаты принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя ежемесячной денежной выплаты;

2) выявление факта представления получателем ежемесячной денежной выплаты документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на ежемесячную денежную выплату;

3) переезд получателя ежемесячной денежной выплаты на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

4) назначения получателю ежемесячной денежной выплаты по иному основанию.

19. Уполномоченный орган вправе осуществлять ежегодную проверку наступления обстоятельств, указанных в [пункте 18](#Par149) настоящего Положения.

При наступлении у получателя ежемесячной денежной выплаты указанных обстоятельств уполномоченным органом оказание ежемесячной денежной выплаты прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае уполномоченным органом не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания ежемесячной денежной выплаты направляется соответствующее уведомление получателю ежемесячной денежной выплаты способом, указанным в заявлении, в том числе с использованием единого портала.

20. Граждане, получающие ежемесячную денежную выплату, обязаны в 10-дневный срок сообщать уполномоченному органу об обстоятельствах, влияющих на получение ежемесячной денежной выплаты.

21. Излишне выплаченные суммы ежемесячных денежных выплат удерживаются с получателя в случаях, если переплата произошла по его вине (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на назначение ежемесячной денежной выплаты, и др.).

Возмещение излишне выплаченных сумм производится получателем добровольно либо путем удержания в размере не выше двадцати процентов суммы, причитающейся получателю при каждой последующей ее выплате, либо в судебном порядке.

22. Финансирование ежемесячных денежных выплат, включая расходы на их доставку и пересылку, осуществляется за счет и в пределах средств, выделенных на эти цели бюджетом Удмуртской Республики.

23. Уполномоченный орган представляет в Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики:

ежемесячно не позднее 25 числа заявку по начисленным суммам на следующий месяц;

ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выплаченных суммах ежемесячной денежной выплаты по форме, установленной Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики.

24. Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики составляет сводную заявку в разрезе муниципальных округов и городских округов Удмуртской Республики. Сводная заявка до 30 числа месяца, предшествующего выплате, направляется в Министерство финансов Удмуртской Республики.

25. Контроль за целевым использованием средств, направляемых на ежемесячную денежную выплату, осуществляет Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях

предоставления ежемесячной

денежной выплаты ветеранам труда,

ветеранам труда Удмуртской

Республики, труженикам тыла,

реабилитированным лицам и лицам,

признанным пострадавшими от

политических репрессий, гражданам,

имеющим право на меры социальной

поддержки в соответствии с Законом

Удмуртской Республики от 6 июля

2015 года № 41-РЗ «О мерах

социальной поддержки отдельных

категорий граждан»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа (сведений) | Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения |
| 1 | Удостоверение ветерана труда | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики/органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации |
| 2 | Удостоверение «Ветеран труда Удмуртской Республики» | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 3 | Удостоверение ветерана военной службы | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 4 | Удостоверение гражданина, имеющего право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 5 | Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны | Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики |
| 6 | Свидетельство или справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры либо внутренних дел | Органы прокуратуры и внутренних дел субъектов Российской Федерации |
| 7 | Свидетельство или справка пострадавшего от политических репрессий, выданная органами прокуратуры либо внутренних дел | Органы прокуратуры и внутренних дел субъектов Российской Федерации |
| 8 | Свидетельство или справка о признании подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации, выданная органами прокуратуры либо внутренних дел | Органы прокуратуры и внутренних дел субъектов Российской Федерации |
| 9 | Предоставление сведений о факте получения пенсии | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 10 | Сведения о получении ежемесячной денежной выплаты | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 11 | Сведения об ограничении дееспособности или признании лица, имеющего право на ежемесячную денежную выплату, недееспособным | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 12 | Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над лицом, признанным недееспособным, или лицом, ограниченным в дееспособности | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 13 | Сведения об опекуне (попечителе) лица, в отношении которого подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства) | Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |
| 14 | Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации | МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях

предоставления ежемесячной

денежной выплаты ветеранам труда,

ветеранам труда Удмуртской

Республики, труженикам тыла,

реабилитированным лицам и лицам,

признанным пострадавшими от

политических репрессий, гражданам,

имеющим право на меры социальной

поддержки в соответствии с Законом

Удмуртской Республики от 6 июля

2015 года № 41-РЗ «О мерах

социальной поддержки отдельных

категорий граждан»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование филиала казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат»)

**Заявление**

**о назначении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с** **Законом** **Удмуртской Республики**

**от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных**

**категорий граждан»**

1. Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства: <1> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона:

|  |  |
| --- | --- |
| адрес электронной почты: |  |
| СНИЛС: |  |

документ, удостоверяющий личность:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Дата рождения |  |
| Срок действия документа (указывается для вида на жительство иностранного гражданина, вида на жительство лица без гражданства) |  |

Статус лица, имеющего право на получение ежемесячной денежной выплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать – ветеран труда, ветеран труда Удмуртской Республики, труженик тыла, реабилитированный, лицо, признанное пострадавшим от политических репрессий, граждане, имеющие право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ

«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»)

Документ, подтверждающий право на предоставление ежемесячной денежной выплаты:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |

2. Сведения о представителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства: <1> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона:

|  |  |
| --- | --- |
| адрес электронной почты: |  |

документ, удостоверяющий личность:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Срок действия документа (указывается для вида на жительство иностранного гражданина, вида на жительство лица без гражданства) |  |

документ, подтверждающий полномочия представителя:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Срок действия полномочий (указывается при наличии в документе) |  |

3. Прошу назначить ежемесячную денежную выплату.

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кредитная организация, организация федеральной почтовой связи)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер филиала/структурного подразделения кредитной организации)

БИК кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер счета, открытого в филиале/структурном подразделении кредитной организации)

на карту «Мир» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер карты «Мир»)

4. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных в филиале казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат», а также на их использование при информационном обмене с другими организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись заявителя)

5. Обязуюсь в 10-дневный срок извещать филиал казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение ежемесячной денежной выплаты (смена места жительства, изменение статуса льготной категории, назначение ежемесячной денежной выплаты Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись заявителя)

6. Достоверность представленных сведений подтверждаю. Об ответственности за представление недостоверных сведений, в том числе об уголовной ответственности за представление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, умолчание о фактах, влекущих прекращение социальных выплат, предусмотренной Уголовным кодексом Российской Федерации, предупрежден(-а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись заявителя)

|  |  |
| --- | --- |
| 7. О принятом решении прошу уведомить меня следующим способом: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать – адрес электронной почты либо МФЦ)

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> указывается адрес места постоянного жительства или места пребывания

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек заявлению о назначении ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование филиала казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат»)

**Заявление
об изменении обстоятельств, влияющих на предоставление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Удмуртской Республики, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии с** **Законом** **Удмуртской Республики от 6 июля 2015 года № 41-РЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»**

1. Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства: <1> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона:

|  |  |
| --- | --- |
| адрес электронной почты: |  |
| СНИЛС: |  |

документ, удостоверяющий личность:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Дата рождения |  |
| Срок действия документа (указывается для вида на жительство иностранного гражданина, вида на жительство лица без гражданства) |  |

2. Сведения о представителе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства: <1> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер телефона:

|  |  |
| --- | --- |
| адрес электронной почты: |  |

документ, удостоверяющий личность:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Срок действия документа (указывается для вида на жительство иностранного гражданина, вида на жительство лица без гражданства) |  |

документ, подтверждающий полномочия представителя:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |
| Срок действия полномочий (указывается при наличии в документе) |  |

3. Настоящим уведомляю об изменении обстоятельств, влияющих на получение ежемесячной денежной выплата (выбрать):

|  |
| --- |
| 3.1. Изменение льготной категории |

Документ, подтверждающий право на предоставление ежемесячной денежной выплаты:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Серия, номер (при наличии) |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан |  |

|  |
| --- |
| 3.2. Изменение фамилии, имени, отчества |

Фамилия, имя, отчество (при наличии) до изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| 3.3. Изменение адреса проживания |

Адрес прежнего места жительства: <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| 3.4. Изменение способа получения денежных средств |

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кредитная организация, организация федеральной почтовой связи)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер филиала/структурного подразделения кредитной организации)

БИК кредитной организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер счета, открытого в филиале/структурном подразделении кредитной организации)

на карту «Мир» № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер карты «Мир»)

|  |  |
| --- | --- |
| 4. О принятом решении прошу уведомить меня следующим способом: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать – адрес электронной почты либо МФЦ)

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<1> указывается адрес места постоянного жительства или места пребывания

<2> указывается адрес места постоянного жительства или места пребывания, по которому ранее заявитель получал ежемесячную денежную выплату

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**